



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ПЕТКО РАЧЕВ СЛАВЕЙКОВ”

гр. Велико Търново, ул. „Освобождение” № 29

тел. 0877948282 – директор, 062/63-14-42 – зам.-директор, канцелария

е-mail: ouslaveikovvt@prsvt.org; www.ouslaveikov.weebly.com

УТВЪРДИЛ:

Д. БОРИСОВА

Директор на ОУ „П. Р. Славейков”

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ПЕТКО РАЧЕВ СЛАВЕЙКОВ“ –

ГР. ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА

Приет на заседание на Педагогическия съвет на 14.09.2020 г.

I. Основни приоритети в дейността на училището за учебната 2020/2021 година:

Цел 1. Постигане на високо качество и ефективност на образователния процес в началния и прогимназиалния етап

Цел 2. Развиване на ключовите компетентности на учениците като условие за разширяване на техния кръгозор и ориентацията им в съвременния свят

Цел 3. Повишаване професионалната квалификация на учителите, създаване на необходими условия за професионална реализация и израстване

II. Дейности за реализиране на целите и приоритетите:

1. Дейности за обща подкрепа за личностно развитие на учениците:

1.1. Обсъждане на резултатите от диагностиката на входящото равнище на компетентностите на учениците

Срок: 15.10.2020 г.

Отг.: учителите по учебните предмети

1.2. Регулярни срещи за обсъждане развитието на отделни ученици или групи ученици:

- след всеки педагогически съвет

Срок: през цялата учебна година

Отг.: всички педагогически специалисти

- групови и индивидуални срещи на учителите по предмети с ресурсния учител и педагогическия съветник.

Срок: при необходимост

Отг.: учителите по учебни предмети, М. Пенчева, Моника Рос

1.3. Допълнително обучение:

- При три последователни текущи оценки Слаб (2).

Срок: по време на учебната година

Отг.: учители по учебни предмети, класни ръководители, координатор

- За ученици, получили срочна оценка Слаб (2).

Срок: м. февруари

Отг.: учители от прогимназиалния етап и 4. клас, координатор

- За ученици, получили годишна оценка Слаб (2), или за ученици от първи до трети клас, които не са усвоили предвидените в учебната програма компетентности.

Срок: м. юни

Отг.: учители по учебни предмети, координатор

1.4. Консултиране по учебни предмети – според графика за консултациите на учителите по учебните предмети:

- по избор на ученици;

Срок: постоянен

Отг.: всички учители

- задължително консултиране – за ученици с ниски резултати при диагностиката на входното равнище и за ученици от прогимназиалния етап, които ще се явяват на поправителни изпити.

Срок: при необходимост

Отг.: всички учители, координатор

1.5. Кариерно ориентиране на учениците:

- 4.а, 4.б клас – Ранно кариерно ориентиране

Срок: според годишните планове на класните ръководители

Отг.: класни ръководители, пед. съветник

- **5, а, 5 б, 6.а клас** – работа с педагогически съветник и Центъра за кариерно ориентиране относно нагласите на учениците за реализация в професия – нагласи, възможности, самооценка.

Срок: според плана на педагогическия съветник и Центъра за кариерно ориентиране

Отг. М. Пенчева, Б. Даалиева, Гр. Косева, Г. Пенова

- **7.а, 7.б клас** – работа с педагогически съветник и Центъра за кариерно ориентиране относно нагласите на учениците за реализация в професия – нагласи, възможности, самооценка.

Срок: според плана на педагогическия съветник и Центъра за кариерно ориентиране

Отг. М. Пенчева, Н.Митева, Сн.Минчева

1.6. Занимания по интереси:

1.6.1. Дейности за стимулиране развитието на личностни качества:

1.а, 1.б и 1.в клас – Аз съм вече първокласник (дейности, свързани с адаптацията и социализацията на учениците от първи клас)

Срок: до м. октомври

Отг.: Л. Каменова, Д. Генчев, Д. Филипова, Зл. Димитрова, Ел. Апостолова, Ст. Ангелов

2.а, 2.б и 2.в клас – Приятелството е безценно камъче (занимания, насочени към личностното развитие, разбиране на себе си и на другите около нас); “Какво е семейството за мен?”, Един за всички, всички за един

Срок: през учебната година

Отг.: М. Пенчева, класни ръководители и учители в ГЦДО на 2. клас

3.а, 3.б, 3.в клас – Права и отговорности на децата; Работа в екип, Културно поведение; Аз и другите, Здраве всеки ден, Да си добър е лесно, Станахме ли по-добри?

Срок: през учебната година

Отг.: Т. Азгорова / М. Дамянова, М. Дамянова / С. Селимски, М. Лалева, Г. Тодоров, Г. Витанова, А. Николова М. Пенчева

4.а и 4.б клас - Силата на приятелството; Аз и другите – поведение и взаимоотношения; Световен ден на толерантността; Добрите маниери в обществото.

Срок: през учебната година

Отг: класни ръководители, учители ГЦДО – 4. клас

5а., 5.б клас - Идентичност и многообразие, Аз и другите, Ценностни модели, толерантност и разбиране

Срок: през учебната година

Отг: Гр. Косева, Г. Пенова, М. Пенчева

6.а клас - Приятелство, ценности и добродетели, Умеем ли да работим заедно?

Срок: през учебната година

Отг: Б. Даалиева, М. Пенчева

7.а, 7.б клас - Какво ни отличава от останалите? Къде е моето място в света на възрастните?

Срок: през учебната година

Отг.: Н. Митева, Сн. Минчева, М. Пенчева

1.6.2. Дейности за стимулиране развитието на социални умения:

- **1.а, 1.б, 1.в клас** – Поднасяне на цветя на паметника на Васил Левски- 18.02.2021 г.

Срок: през учебната година

Отг.: класни ръководители и учители в ГЦДО на 1. клас

➤ **2.а, 2.б и 2.в клас** – отбелязване на значими дати от българската история, поднасяне на цветя на паметника на Васил Левски-19.02.2021г.

Срок: през учебната година

Отг.: класни ръководители и учители в ГЦДО на 2. клас

➤ **3.а, 3.б, 3.в клас** – отбелязване на значими дати от българската история

Срок: през учебната година

Отг.: класни ръководители и учители в ГЦДО на 3. клас

➤ **4.а и 4.б клас** – 112 г. от Независимостта на България; 1 ноември – Ден на народните будители; 21 ноември – Ден на християнското семейство; Апостолът на свободата – Васил Левски; 22 март – Моят град празнува; Да опознаем България; 24 май – празникът на всички славяни.

Срок: през учебната година

Отг.: класни ръководители и учители в ГЦДО на 4. клас

- **5. а, 5. б клас** – Ценности, морал и справедливост

Срок: през учебната година

Отг.: Гр. Косева, Г. Пенова, М. Пенчева

- **6. а клас** – Намаляване на неравенствата

Срок: през учебната година

Отг.: Б. Даалиева, М. Пенчева

- **7. а, 7. б клас** – Аз и другите - толерантност и разбирателство

Срок: през учебната година

Отг.: Н. Митева, Сн. Минчева, М. Пенчева

1.6.3. Дейности за стимулиране развитието на творчески умения:

- **1. а, 1. б и 1. в клас** – Седмица на Славейковото творчество, Седмица на книгата

Срок: през учебната година

Отг.: класни ръководители и учители в ГЦДО на 1. клас

- **2. а, 2. б и 2. в клас** – Седмица на Славейковото творчество, Седмица на книгата, Коледна работилница, Работилница по повод 1 март

Срок: през учебната година

Отг.: класни ръководители и учители в ГЦДО на 2. клас

- **3. а, 3. б, 3. в клас** – Седмица на Славейковото творчество, Седмица на книгата, Седмица на музикалното изкуство, Коледна работилница, Работилница по повод 1 март

Срок: през учебната година

Отг.: класни ръководители и учители в ГЦДО на 3. клас

- **4. а и 4. б клас** – Седмица на Славейковото творчество; Коледа – традиции и празнуване; 23 април – Световен ден на книгата;

Срок: през учебната година

Отг.: класни ръководители и учители в ГЦДО на 4. клас

- **5. а, 5. б клас** – Седмица на Славейковото творчество, Седмица на книгата, Седмица на музикалното изкуство, Коледна работилница, Работилница по повод 1 март

Срок: през учебната година

Отг.: Гр. Косева, Г. Пенова Л. Йорданов., преподавател по музика

- **6. а клас** – Седмица на Славейковото творчество,

- **Срок:** през учебната година

Отг.: Б. Даалиева, Л. Йорданов

- **7. а, 7. б клас** – Седмица на Славейковото творчество, Седмица на книгата, Коледна работилница

Срок: през учебната година

Отг.: Л. Йорданов, Н. Митева, Сн. Минчева, Гергана Пенова

1.6.4. Изяви на способностите в областта на науките:

- Участие на ученици в конкурси и състезания на РИОСВ, РИОКОЗ и др.

Срок: през учебната година

Отг.: класни ръководители и учители на ГЦДО

- участие в олимпиади

Срок: през учебната година

Отг.: класни ръководители и учители на ученици от 4. до 7. кл.

1.6.5. Изяви на способностите в областта на технологиите:

- часове, посветени на безопасността в интернет, интерактивното обучение

Срок: през цялата учебна година

Отг.: Д. Гаджева, В. Бойчев, Л. Петкова, М. Пенчева

- Дни на програмирането в ОУ “П. Р. Славейков” в рамките на Европейската седмица на програмирането – отборно състезание “Програмираме заедно” за ученици от 3. и 4. кл.

Срок: м. октомври

Отг.: Д. Гаджева, Л. Петкова

- Участие в глобалната инициатива “Часът на кодирането”

Срок: м. декември

Отг.: Д. Гаджева, Л. Петкова

1.6.6. Изяви на способностите в областта на изкуствата:

- **1. - 7. клас** – участие в регионални и национални конкурси и инициативи по случай Коледа, 1 март, пролетните празници, 1 юни

Срок: през цялата учебна година

Отг.: класни ръководители, учители на ГЦДО, преподавател по изобр. изкуство

- **1. - 7. клас** – организиране на изложби в училище

Срок: през цялата учебна година

Отг.: класни ръководители, възпитатели, преподавател по изобр. изкуство

1.6.7. Изяви на способностите в областта на спорта – в спортния календар на училището

- участие в спортни състезания на училищно, местно и регионално ниво

Срок: целогодишно

Отг.: Ст. Балъков, В. Караиванова

1.6.8. Изяви на способностите в областта на глобалното образование:

- **16.10** – Световен ден за борба с глада и нищетата

Срок: октомври 2020

Отг.: класни ръководители, учители на ГЦДО, М. Пенчева

- **19.11.** – Световен ден за борба с насилието над деца

Срок: ноември 2020

Отг.: класни ръководители, учители на ГЦДО, М. Пенчева

- **5.06.** – Световен ден за защита на околната среда

Срок: юни 2021

Отг.: Сн. Минчева, Гр. Косева

- **26.02.** - Ден на розовата фланелка срещу тормоза в училище

Срок: февруари 2021

Отг.: класни ръководители, учители на ГЦДО, М. Пенчева

- **18.03.** - Ден на европейските езици

Срок: март 2021

Отг.: учители по чужд език, М. Цонева

1.6.9. Изяви на способностите в областта на гражданското, здравното, интеркултурното образование и за устойчиво развитие – в плана за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование

- **22 март** - Празник на Велико Търново – училищна изложба

Срок: март 2021

Отг.: класни ръководители, Г. Пенова учители на ГЦДО

- **1 декември** – Международен ден за борба със СПИН

Срок: декември 2020

Отг.: Сн. Минчева, М. Пенчева

- **21 март** – Световен ден на гората

Срок: март 2021

Отг.: Сн. Минчева, Гр. Косева

- **22 април** – Световен ден на Земята

Срок: април 2021

Отг.: Сн. Минчева, Гр. Косева

- Седмица на детската книга

Срок: март – април 2021

Отг.: Н. Митева, Л. Йорданов, класни ръководители, учители на ГЦДО

- Седмица на музикалното изкуство

Срок: през учебната година

Отг.: А. Михайлов, М. Пенчева, класни ръководители

1.6.10. Придобиване на умения за лидерство:

- провеждане на тренинги и ролеви игри с цел определяне на личностните специфики и характеристики на всеки ученик

Срок: през учебната година

Отг.: М. Пенчева

1.6.11. Дейности, свързани с образователни, творчески, възпитателни, спортни и спортно-туристически участия и изяви по проекти, програми и други на общинско, областно, национално и международно равнище:

- **1. – 7. клас** – участия в кампании и състезания

Срок: целогодишно

Отг.: класни ръководители

- **5. - 7. клас** – Участие в “Движи се и победи”

Срок: втори учебен срок

Отг.: Сн. Минчева, Гр. Косева, Г. Тодоров

- **1. – 7. клас** – участие на учениците в конкурси, състезания и кампании, организирани от община Велико Търново, РУО – В. Търново, местните читалища и библиотеки

Срок: през учебната година

Отг.: класни ръководители, учители на ГЦДО

1.6.12. Обучение по учебни предмети, както и участие в дейности, чрез които се придобива допълнителна подготовка от учениците във факултативни учебни часове:

Срок: целогодишно

Отг.: учители по предмети

1.6.13. Проектни и творчески дейности за учениците от първи до трети клас

Срок: 01 – 07.06.2021 г.

Отг.: класните ръководители и учителите на ГЦДО от 1. до 3. клас

1.7. Библиотечно-информационно обслужване:

- **1. – 7. клас** – Истории за книги – информирание и възпитаване на учениците в любов към книгите

Срок: през учебната година

Отг.: Л. Йорданов, класни ръководители, учители на ГЦДО, учители по БЕЛ

- **1. – 7. клас** – обновяване на училищната библиотека – “Купи една книга. Дари я на своето училище” – участие в Национална кампания

Срок: през учебната година

Отг.: Л. Йорданов, класни ръководители, учители на ГЦДО

- **1. – 7. клас** – Седмица на книгата

Срок: втори учебен срок

Отг.: класни ръководители, учители на ГЦДО, Н. Митева, Л. Йорданов

- **1. – 4. клас** – библиотека в класната стая

Срок: първи учебен срок

Отг.: класни ръководители и учители на ГЦДО на учениците от 1. до 4. клас

1.8. Грижа за здравето:

- **1. а , 1. б и 1. в клас** – Как да бъдем здрави и щастливи

Срок: първи учебен срок

Отг.: класни ръководители, учители на ГЦДО в 1-ви клас, медицинско лице

- **2. а, 2. б и 2, в клас** – Болестите през зимата, С каква храна се храня? Изработване на хранителна пирамида

Срок: през учебната година

Отг.: класни ръководители, учители на ГЦДО във 2-ри клас, медицинско лице

- **3. а, 3. б, 3. в клас** – Най-големият урок – “Да растем здрави и силни”

Срок: първи учебен срок

Отг.: класни ръководители, учители на ГЦДО в 3-ти клас

- **4. а и 4. б клас** – Хигиена на ученето; Нашата храна – седмица на здравословното хранене

Срок: през учебната година

Отг.: класен ръководител и учител на ГЦДО на 4. клас

- **5. а, 5 б. клас** – Как да живеем здравословно

Срок: първи учебен срок

Отг.: Гр. Косева, Г. Пенова

- **6. а клас** – Здравословното хранене – пътят към по-добър живот

Срок: първи учебен срок

Отг.: Б. Даалиева

- **7. а, 7 б. клас** – Здравословното хранене. Храни и хранене

Срок: първи учебен срок

Отг.: Н. Митева, Сн. Минчева

1.9. Поощряване на учениците с морални и материални награди:

- **1. - 7. клас** - поощряване на учениците с материални награди при отличен успех, както и на тези с постижения в спорта, науката и изкуствата

Срок: целогодишно по преценка на преподавателите и класния ръководител

Отг.: ръководство на училището

- връчване на Славейковата награда

Срок: по предложение на кл. ръководители

Отг.: ръководство на училището

1.10. Дейности за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение – в плана УКБППМН и в плана на координационния съвет за противодействие на тормоза и насилието

Срок: целогодишно

Отг.: М. Пенчева, Д. Борисова, Ст. Балъков, М. Начева, А. Михайлов

1.11. Изграждане на позитивен организационен климат и на подходяща психологическа среда:

- провеждане на тренинги с педагогическия персонал на теми: Работа в екип и Справяне със стреса на работното място;

Срок: по време на учебната година

Отг.: М. Пенчева

- провеждане на индивидуални срещи и консултации на учителите с педагогическия съветник;

Срок: по време на учебната година

Отг.: М. Пенчева

- провеждане на дискусии на актуални теми, засягащи учениците и училищната общност

Срок: по време на учебната година

Отг.: М. Пенчева

1.12. Логопедична работа

- индивидуална работа с ученици

Срок: целогодишно

Отг.: Р. Тодорова

2. Допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците:

2.1. Оценка на индивидуалните потребности:

Срок: 10.2020 г.

Отговорници: класни ръководители, ресурсен учител, педагогически съветник, логопед, учители по учебни предмети

2.2. Изработване на планове за подкрепа:

Срок: 10.2020 г.

Отговорници: ръководителите на ЕПЛР

2.3. Изработване на индивидуални учебни програми:

Срок: 10.2020 г.

Отговорници: учители по учебни предмети

2.4. Екипни срещи на ЕПЛР:

Срок: 10.2020 г., 01.2021 г., в края на учебната година и при необходимост

Отговорници: ръководителите на ЕПЛР

2.5. Допълнителна подкрепа за ученици със СОП:

Срок: през учебната година

Отг.: ръководителите на ЕПЛР

2.6. Допълнителна подкрепа за ученици с изявени дарби:

Срок: при необходимост

Отг.: класни ръководители

2.7. Допълнителна подкрепа за ученици в риск:

Срок: при необходимост

Отг.: класни ръководители

2.8. Допълнителна подкрепа за ученици с хронични заболявания:

Срок: при необходимост
Отг.: класни ръководители

3. Празници и тържества:

➤ **1.а клас** – Коледа, Празник на математиката, Празник на буквите, Годишно утро за завършване на първи клас

Срок: през учебната година

Отг.: класен ръководител и учител на ГЦДО на 1.а клас

➤ **1.б клас** – Коледно тържество – м.декември, Празник на математиката, Празник на буквите – м. март, Годишно утро – м. май

Срок: през учебната година

Отг.: класни ръководители и учители на ГЦДО на 1.б

➤ **1.в клас** - Коледно тържество, На гости на Баба Марта, Празник на буквите, Годишно тържество за завършване на първи клас

Срок: през учебната година

Отг.: класен ръководител и учител на ГЦДО на 1.в клас

➤ **2.а, 2.б, 2. в клас**– Отбелязване на Деня на народните будители, Патронен празник, Коледни тържества, отбелязване на Националния празник на България, дейности, свързани с Деня на детската книга, тържества за завършване на втори клас.

Срок: през учебната година

Отг.: класни ръководители и учители ГЦДО на 2. а, 2.б и 2.в клас

➤ **3. а, 3. б, 3. в клас** – Коледни празници и празници от годишния календар

Срок: през учебната година

Отг.: класни ръководители и учители на ГЦДО на 3. клас

➤ **4. а и 4. б клас** - Коледни празници и празници от годишния календар

Срок: през учебната година

Отг.: класни ръководители и учители на ГЦДО на 4. а и 4. б клас

➤ **5. а, 5. б клас** – Коледно тържество, Отбелязване на значими международни дати и национални празници.

Срок: през учебната година

Отг.: Гр. Косева, Г. Пенова

➤ **6. а клас** – Коледа, завършване на шести клас, отбелязване на важни и значими исторически дати

Срок: през учебната година

Отг.: Д. Даалиева

➤ **7. а, 7 б. клас** – Коледа, завършване на седми клас, отбелязване на важни и значими исторически дати

Срок: през учебната година

Отг.: Н. Митева, Сн. Минчева

➤ **1. – 7. клас** – Патронен празник на училището

Срок: 17.11..2020 г.

Отг.: всички педагогически специалисти

4. Административни дейности:

➤ **Подаване на заявления от родителите за целодневна организация на учебния ден и сформирание на групите**

Срок: от края на предходната учебна година до 1 септември

Отг.: учителите на ГЦДО, директорът

- **Допълване на свободните места в сформирани групи за целодневна организация на учебния ден до максималния им брой**

Срок: след 1 септември

Отг.: директор, зам.-директор

- **Разработване и утвърждаване на седмичното разписание за всеки учебен срок**

Срок: не по-късно от 3 дни преди началото на всеки учебен срок – 10.09.2020 г. за първия учебен срок; 27.01.2021 г. за втория учебен срок.

Отг.: комисията за седмичното разписание, медицинското лице, директорът

- **Утвърждаване списъците на приетите ученици по паралелки**

Срок: до началото на учебната година

Отг.: директорът

- **Изпращане на сведения в общината за децата, записани в първи клас към момента**

Срок: 15. септември

Отг.: ръководството, В. Бойчев

- **Обявяване на свободните места на сайта на училището и в РУО**

Срок: до 3 дни след преместване на ученик

Отг.: В. Бойчев

- **Разработване на годишна училищна програма за занимания по интереси, приемане от педагогическия съвет и утвърждаване от директора**

Срок: до 30 септември

Отг.: учители на ГЦДО, директор

- **Изготвяне на график за дежурство на учителите от сутрешния блок**

Срок: до 11 септември

Отг.: всички учители, ръководство

- **Изготвяне на график за дежурство на учителите в ГЦДО**

Срок: до 11 септември

Отг.: учители на ГЦДО, ръководство

- **Издаване заповед на директора за определяне началото и края на учебния ден**

Срок: до 11 септември

Отг.: директор

- **Определяне дневното разписание на училището и оповестяване на училищния сайт**

Срок: до 11 септември

Отг.: зам.-директор УД

- **Изготвяне на график за контролните и класните работи по предложение на учителите по учебни предмети и утвърждаване от директора на училището**

Срок: до две седмици след началото на всеки учебен срок – 29.09.2020 г./19.02.2021 г.

Отг.: учители по учебни предмети, директор

- **Поставяне графика за контролни и класни работи на общодостъпно място в училището**

Срок: непосредствено след изготвянето и утвърждаването му

Отг.: зам.-директор УД

- **Информирание на учениците за графика за контролни и класни работи**

Срок: непосредствено след изготвянето и утвърждаването му

Отг.: учителите по учебни предмети

- **Информирание на родителите/настойниците за графика за контролни и класни работи**

Срок: непосредствено след изготвянето и утвърждаването му

Отг.: класните ръководители

- **Въвеждане на информацията за ресурсното подпомагане на учениците със СОП, за институциите и/или за лицата, които го осигуряват, както и за специалистите, които го осъществяват, в НЕИСПУО, в списък-образец № 1**

Срок: до 20 септември (при установена необходимост от ресурсно подпомагане на ученици със СОП след 20 септември – промени в утвърдения списък-образец до 1 декември)

Отг.: директор, ръководител ИКТ, координатор, ресурсен учител

- **Запознаване на родителите на учениците със СОП с графика за екипните срещи**

Срок: в началото на учебната година

Отг.: председателите на ЕПЛР

- **Писмено текущо изпитване за установяване входното равнище на учениците по учебни предмети, които са изучавали през предходната учебна година в задължителните учебни часове**

Срок: в триседмичен срок от началото на учебната година – 05.10.2020 г.

Отг.: учителите по учебни предмети

- **Установяване на степента на усвояване на основни понятия, факти и закономерности и на придобитите компетентности, които ще се надграждат през учебната година, идентифициране на дефицитите и предприемане на мерки за преодоляването им**

Срок: след текущото изпитване за установяване на входното равнище, но не по-късно от 14.10.2020 г.

Отг.: учителите по учебни предмети

- **Изработване на график за консултации по учебни предмети**

Срок: не по-късно от 12 октомври за първия учебен срок и не по-късно от 15 февруари за втория учебен срок

Отг.: всички учители по учебни предмети

- **Оценка на индивидуалните потребности на учениците, за които има индикации, че са със специални образователни потребности**

Срок: в срок до 3 месеца от началото на учебната година, като продължителността на оценяването е най-малко 14 дни, и по всяко друго време през учебната година, ако се установи необходимост от такава оценка, като продължителността на оценяването е най-малко 14 дни и се извършва в срок до 3 месеца от установяването на потребността

Отг.: класните ръководители на учениците със СОП, ресурсният учител, педагогическият съветник, логопедът, координаторът

- **Оценка на индивидуалните потребности на ученици с изявени дарби, в риск и с хронични заболявания**

Срок: съобразно спецификата на всеки отделен случай, но не по-късно от 3 месеца от установяване на потребността от извършване на оценка

Отг.: класните ръководители на съответните ученици, педагогическият съветник, координаторът

- **Разработване при необходимост на индивидуални учебни планове и индивидуални учебни програми по един или повече учебни предмети за ученици със СОП и за ученици с изявени дарби; запознаване на родителя/настойника с тях, предоставяне на копия при поискване.**

Срок: до един месец от извършването на оценката на индивидуалните потребности

Отг.: председатели на ЕПЛР, ресурсен учител, координатор

- **Ежемесечно изпращане на информация в РУО относно реализирането на индивидуалните учебни планове**

Срок: до 5-то число на следващия месец

Отг.: директор, зам.-директор УД

- **Изпращане на копие от протокола с оценката и решението на ЕПЛР за предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на ученик със СОП в РЦПППО за одобряване предоставянето на допълнителна подкрепа за личностно развитие на ученици, които до момента не са били със СОП или преминават в следващ образователен етап**

Срок: в 7-дневен срок от извършването на оценката

Отг.: председатели на ЕПЛР, ресурсен учител, координатор, директор

- **Издаване на заповед и уведомяване на началника на РУО за намаляване продължителността на часовете до 20 минути при непредвидени и извънредни обстоятелства, създаване на организация за уведомяване на родителите/настойниците**

Срок: за издаването на заповед – преди намаляването; за уведомяването на родителите/настойниците и началника на РУО – до края на учебния ден, за който се отнася намалението

Отг: директор

- **Вписване на поставените текущи оценки от устните и от практическите изпитвания в съответната задължителна училищна документация**

Срок: в деня на изпитването

Отг.: учителят по учебния предмет

- **Вписване на текущите оценки от писмените изпитвания в съответната задължителна училищна документация**

Срок: до две седмици след провеждане на изпитването

Отг.: учителят по учебния предмет

- **Изпити за определяне на срочна оценка за ученици с отсъствия, които са повече от 25% от часовете по учебния предмет за съответния учебен срок, и без наличието на минималния брой текущи оценки за срока**

Срок: при необходимост в края на първия и втория учебен срок, но не по-късно от две седмици след приключването на учебния срок – 17.02.2020 г.

Отг.: учители по учебни предмети, класни ръководители

- **Формиране на срочни оценки на учениците от 4. до 7. клас с изключение на учениците със СОП по учебните предмети, по които се обучават по индивидуални учебни програми, и по физическо възпитание и спорт на ученици, освободени по здравословни причини от изучаването му, ако продължителността на освобождаването не позволява осъществяването на минималния задължителен брой текущи изпитвания**

Срок: не по-рано от една учебна седмица и не по-късно от два учебни дни преди приключване на съответния учебен срок – от 25.01. до 27.01.2021 г.

Отг.: учителите по учебни предмети в прогимназиалния етап

- **Утвърждаване на училищния план-прием след становище на обществения съвет, публикуване на училищния сайт**

Срок: 31.03.2021 г.

Отг.: директор, Д. Гаджева

- **Информирание на началника на РУО и общината за утвърдения училищен план-прием за предстоящата учебна година**

Срок: до 10 април 2021 г.

Отг.: директорът

- **Удължаване на срока с не повече от един месец за ученици, които нямат минималния брой текущи изпитвания и са допуснали отсъствия поради продължителни здравословни проблеми, удостоверени с медицински документ, в повече от 25 % от часовете по учебния предмет в съответния вид подготовка**

Срок: при необходимост след решение на педагогическия съвет

Отг.: класни ръководители, учители по учебни предмети в прогимназиалния етап

- **Проследяване напредъка в развитието на учениците със СОП два пъти през учебната година и при необходимост внасяне на промени в плановете за подкрепа и в индивидуалните учебни програми след информирано писмено съгласие на родителя**

Срок: в края на първия и на втория срок

Отг.: председатели на ЕПЛР, ресурсен учител, координатор

- **Оказване съдействие на родители от седми клас при подаване на документи в РЦППО във връзка с кандидатстване след седми клас**

Срок: от 4 до 21 май

Отг.: председатели на ЕПЛР, ресурсен учител, координатор

- **Изготвяне на доклади за дейността на ЕПЛР до директора на училището**

Срок: в 7-дневен срок след края на първия учебен срок и в 10-дневен срок след края на втория учебен срок на учебната година

Отг.: членовете на ЕПЛР

- **Формиране на обща годишна оценка с качествен показател на учениците от първи клас**

Срок: 20 – 28.05.2021 г.

Отг.: класни ръководители на първи клас

- **Формиране на годишни оценки с качествен показател по всеки учебен предмет на учениците от втори и трети клас**

Срок: 20 – 28.05.2021 г.

Отг.: учителите по съответните учебни предмети

- **Формиране на годишни оценки с качествен и количествен показател по всеки учебен предмет на учениците от 4. до 7. клас**

Срок: 07 – 10.06.2021 г. за учениците от 4. до 6. клас, 23 – 28.06.2021 г. за учениците от 7. клас

Отг.: учителите по съответните учебни предмети

- **Формиране на годишни оценки с качествен показател на учениците със СОП по учебните предмети, по които се обучават по индивидуални учебни програми – „постига изискването“, „справя се“ и „среща затруднения“**

Срок: 20 – 28.05.2021 г. за учениците от 2. до 3. клас, 07 – 10.06.2021 г. за учениците от четвърти, пети и шести клас, 23 – 28.06.2021 г. за учениците от 7. клас

Отг.: учителите по съответните учебни предмети

- **Допълнително обучение за учениците от 1. до 3. клас, които не са усвоили компетентностите, заложи в учебната програма, и за учениците от 4. клас, които имат годишна оценка слаб (2) по някой от учебните предмети, изучавани в задължителните или в избираемите учебни часове**

Срок: по време на лятната ваканция след съответния клас

Отг.: класният ръководител, учителят по учебния предмет

- **Редовни поправителни сесии за учениците от прогимназиалния етап**

Срок: до две седмици след приключване на учебните занятия и до две седмици преди началото на учебната година

Отг.: учителят по учебния предмет, класният ръководител, зам.-директорът, директорът

- **Поставяне на съобщение на общодостъпно място в училището за датата, мястото и началния час на изпита, както и за срока и мястото за оповестяване на резултатите, и публикуване на сайта на училището**

Срок: най-късно три дни преди датата за провеждане на изпита

Отг.: училищната комисия по организирането на изпита и училищната комисия по оценяването, Д. Гаджева

- **Допълнителна поправителна сесия за ученици, които по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, не са се явили на поправителни изпити на редовните сесии**

Срок: не по-късно от 10 октомври 2020 г.

Отг.: класният ръководител

- **Изпити за промяна на годишна оценка за ученици от 7. клас по не повече от три учебни предмета общо, изучавани в задължителните и/или в избираемите учебни часове**

Срок: еднократно, при необходимост, след приключване на учебните занятия – след 30.06.2021

Отг.: родител, учител по учебния предмет

- **Подаване на заявления от родителите за избор на учебни предмети за ИУЧ, които ще се провеждат през 2021/2022 уч. год., от предложен списък с учебни предмети за всеки един от класовете. Предоставяне на зам.-директора по УД на заявленията и списъци по класове с отразени желания на учениците и обобщен анализ**

Срок: за начален етап – до 28.05.2021 г., за 5. и 6. клас – до 11.06.2021 г.

Отг.: класни ръководители, учители по учебни предмети, ръководство

- **Подаване на заявления от родителите за избор на учебни предмети за ФУЧ, които ще се провеждат през 2021/2022 уч. год., от предложен списък с учебни предмети за всеки един от класовете. Предоставяне на зам.-директора по УД на заявленията и списъци по класове с отразени желания на учениците и обобщен анализ**

Срок: за начален етап – до 28.05.2021 г., за 5. и 6. клас – до 11.06.2021 г., за нови ученици – преди постъпването на ученика в училището, възможност за промяна – до 01.09.2021 г.

Отг.: класни ръководители, учители по учебни предмети, ръководство

- **Подаване на заявления от родителите за включване в ГЦДО през следващата учебна година. Предоставяне на зам.-директора по УД на заявленията и списъци по класове с отразени желания на учениците и обобщен анализ**

Срок: за начален етап – до 28.05.2021 г., за 5. и 6. клас – до 11.06.2021 г., за нови ученици – преди постъпването на ученика в училището, възможност за промяна – до 01.09.2021 г.

Отг.: класни ръководители, учители на ГЦДО, ръководство

- **Подаване на заявления от родителите за избор на спортни дейности, които ще се провеждат в учебния час за спортни дейности през следващата учебна година. Предоставяне на зам.-директора по УД на заявленията и списъци по класове с отразени желания на учениците и обобщен анализ**

Срок: за начален етап – до 28.05.2021 г., за 5. и 6. клас – до 11.06.2021 г., за нови ученици и възможност за промяна – до 30.06.2021 г.

Отг.: Ст. Балъков, ръководство

5. Взаимодействие с родителите и други институции:

6.1. Родителско-учителски срещи

- **Общи родителски срещи-** в началото на учебната година, в края на първия учебен срок и в края на учебната година

- **1. а клас** - в началото на учебната година, в края на първия учебен срок и в края на учебната година.

Срок: през учебната година

Отг.: Л. Каменова, Д. Генчев

- **1. б клас** - в началото на учебната година, в края на първия учебен срок и в края на учебната година.

Срок: през учебната година

Отг.: Д. Филипова, Зл. Димитрова

- **1. в клас** - в началото на учебната година, в края на първия учебен срок и в края на учебната година. При необходимост - провеждане в електронна среда от разстояние.

Срок: през учебната година

Отг.: Ел. Апостолова, Ст. Ангелов

- **2. а, 2. б и 2. в клас** - в началото на учебната година, в края на първия учебен срок и в края на учебната година

Срок: през учебната година

Отг.: М. Начева-Станкова, К. Митева, Р. Тодорова

- **3. а и 3. б, 3. в клас** - в началото на учебната година, в края на първия учебен срок и в края на учебната година

Срок: през учебната година

Отг.: Т. Азгорова / М. Дамянова, М. Лалева, Г. Витанова

- **4.а и 4. б клас** - в началото на учебната година, в края на първия учебен срок и в края на учебната година.

Срок: през учебната година

Отг.: В. Жечева, А. Михайлов

- **5. а, 5 б клас** - в началото на учебната година, в края на първия учебен срок и в края на учебната година

Срок: през учебната година

Отг.: Гр. Косева, Г. Пенова

- **6. а клас** - в началото на учебната година, в края на първия учебен срок и в края на учебната година

Срок: през учебната година

Отг.: Б. Даалиева

- **7 а, 7 б клас** - в началото на учебната година, в края на първия учебен срок и преди НВО

Срок: през учебната година

Отг.: Сн. Минчева, Н. Митева

6.2. Прием в първи клас:

- Посещение на ДГ “Евгения Кисимова” и ДГ “Ивайло”

Срок: през учебната година

Отг.: В. Жечева, А. Михайлов

6. Социално-битови и стопански дейности:

Проверка по спазването на:

- Стратегия по управление на риска;
- Правила за документообработване;
- Правилника за вътрешния трудов ред в училището;
- Училищния правилник;
- Изготвените графици и планове;

- Правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд;
- Седмичното разписание;

Срок: постоянен

Отг.: ръководство на училището

7. Приложения:

План за дейността на педагогическия съвет

План за контролната дейност на директора

План за контролната дейност на зам.-директора

План за квалификационната дейност

План за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование

План за насърчаване и повишаване на грамотността

Спортен календар на училището

План за дейностите по безопасност на движението

План за защита при бедствия

План за работа на УКБППМН

План за работа на комисията по БДП

9. Календарен график на дейностите:

№	Дейност	Срок	Отговорници
Месец септември			
1.	Входяща диагностика за установяване равнището на училищна готовност на учениците от първи клас	16.09. - 02.10.2020 г.	Класни ръководители на първи клас
2.	Посрещане на второкласниците в класните стаи	15.09.20г.	Класни ръководители на втори клас
3.	Входяща диагностика	28.09.-09.10.2020 г.	Класни ръководители на втори клас
Месец октомври			
1.	Входяща диагностика за установяване равнището на училищна готовност на учениците от първи клас	16.09. - 02.10.2020 г.	Класни ръководители на първи клас
2.	Приятелството е безценно камъче (занимания, насочени към личностното развитие, разбиране на себе си и на другите около нас); “Какво е семейството за мен?”, Един за всички, всички за един	м. 10.20г.	М. Пенчева, кл. ръководители и учители ГЦДО
3.	Входяща диагностика	28.09.-09.10.2020 г.	Класни ръководители на втори клас

4.	17 октомври – Световен ден за борба с глада и нищетата	17.10.2020	Класните ръководители, М.Пенчева
5.	Оценка на индивидуалните потребности на учениците 1- 7 клас	10.2020	Преподавателите
Месец ноември			
1.	Ден на християнското семейство и Патронния празник	17. и 21.11.2020 г.	Класни ръководители и учители ГЦДО на първи клас
2.	Отбелязване на Деня на християнското семейство и Патронния празник	17,21.11.20г.	Кл. ръководители и учители ГЦДО на втори клас
3.	Ден на народните будители	01.11.2020	Кл. ръководители
Месец декември			
1.	Коледно тържество - випуск първи клас	23.12.2020 г.	Класни ръководители и учители ГЦДО на първи клас
2.	Коледна работилница, Коледно тържество	м. 12.2020г.	Кл. ръководители и учители ГЦДО на втори клас, Г. Пенова
3.	1 декември – Международен ден за борба със СПИН	м. 12	Сн. Стефанова, М. Пенчева
Месец януари			
1.	Междинна диагностика на знанията, уменията и компетентностите на учениците от първи клас в края на първия учебен срок	25. - 29.01.2021 г.	Класни ръководители на първи клас
2.	Междинна диагностика на знанията, уменията и компетентностите на учениците от втори клас в края на първия учебен срок	02.2021г.	Кл. ръководители на втори клас
Месец февруари			
1.	Преклонение пред личността и делото на Васил Левски	18.02.2021 г.	Класни ръководители и учители ГЦДО на първи клас
2.	Преклонение пред личността и делото на Васил Левски	19.02.21 г.	Кл. ръководители и учители ГЦДО на втори клас
Месец март			

1.	Празник на буквите	25.03.2021 г.	Класни ръководители и учители ГЦДО на първи клас
2.	Мартенски празници	01,03,08,22.03.21г.	Кл. ръководители и учители ГЦДО на втори клас
3.	21 март - Ден на гората, залесяване в училищния двор.	21 март 2020г.	Гр. Косева, Сн. Стефанова М.Пенчева
4.	14. март Международен ден на реките	14 март 2021г.	Гр. Косева Сн. Стефанова
Месец април			
1.	Международен ден на детската книга	02.04.2021 г.	Класни ръководители и учители ГЦДО на първи клас, учители по БЕЛ
2.	Дейности, свързани с Деня на детската книга	02.04.21г.	Кл. ръководители и учители ГЦДО на втори клас, учители по БЕЛ
4.	22. април - Международен ден на Земята	22 април	Гр. Косева, Сн. Стефанова, М Пенчева
Месец май			
1.	Диагностика на знанията, уменията и компетентностите на учениците от първи клас в края на учебната година	17. - 21.05.2021 г.	Класни ръководители на първи клас
2.	Годишно тържество за завършване на първи клас	31.05.2021 г.	Класни ръководители и учители ГЦДО на първи клас
3.	Диагностика на знанията, уменията и компетентностите на учениците от втори клас в края на учебната година	17. - 21.05.2021 г.	Класни ръководители на втори клас
4.	Годишно тържество за завършване на първи клас	31.05.2021 г.	Кл. ръководители и учители ГЦДО на втори клас
5.	15. май - Световен ден на климата	15 май 2021	Гр. Косева , Сн. Стефанова
Месец юни			
1.	05. юни - Световен ден за защита на околната среда	05.2021	Гр. Косева, Сн. Стефанова