

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ПЕТКО РАЧЕВ СЛАВЕЙКОВ”**

гр. Велико Търново, ул. „Освобождение” № 29

тел. 0877948282 – директор, 062/63-14-42 – зам.-директор, канцелария

e-mail: ou\_slaveikov\_vt@abv.bg; www.ouslaveikov.weebly.com

---

## **СПОРАЗУМЕНИЕ**

### **между училище и родители**

Днес, на ..... 2019 г. се сключва следното споразумение между страните:

ОУ „П. Р. Славейков” – гр. Велико Търново, наричано по-долу „Училището“, представлявано от директора Данка Борисова, действащо от една страна и родителите на учениците от ..... клас през учебната 2019/2020 г., наричани по-долу „Родителите“, от друга страна, както следва:

#### **1.Предмет на споразумението**

1.1. Предмет на договора е образователният процес на учениците от \_\_\_\_\_ клас през учебната 2019/2020 г. в ОУ „П. Р. Славейков”, осъществяван съгласно нормативните документи на МОН.

1.2. Това споразумение определя и регулира отношенията между *Училището* и *Родителите* по време на обучението, възпитанието и социализацията на ученика в образователна институция. Целта на договора е да установи отговорността на страните, както и взаимопомощта на страните в името на една обща цел – Училище за успешни и щастливи деца.

1.3. При организиране на образователния процес страните се ръководят от:

- Конвенцията за правата на детето, приета от Общото събрание на ООН .

- ЗАКОН ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ, в сила от 01.08.2016 г. Обн. ДВ. бр.79 от 13 Октомври 2015г., изм. и доп. ДВ. бр.98 от 9 Декември 2016г., изм. ДВ. бр.105 от 30 Декември 2016г., изм. ДВ. бр.58 от 18 Юли 2017г., изм. и доп. ДВ. бр.99 от 12 Декември 2017г., изм. ДВ. бр.24 от 16 Март 2018г., изм. и доп. ДВ. бр.92 от 6 Ноември 2018г., изм. ДВ. бр.108 от 29 Декември 2018г., изм. ДВ. бр.24 от 22 Март 2019г., доп. ДВ. бр.42 от 28 Май 2019г.

- НАРЕДБА ЗА ПРИОБЩАВАЩОТО ОБРАЗОВАНИЕ, в сила от 27.10.2017 г. Приета с ПМС № 232 от 20.10.2017 г. Обн. ДВ. бр.86 от 27 Октомври 2017г., изм. и доп. ДВ. бр.105 от 18 Декември 2018г;

- Правилникът за дейността на училището;

– и други държавни образователни стандарти.

## **2.Задължения на страните**

2.1 Училище и родители, за да създадат необходимите условия за учене и развитие, като признават необходимостта от сътрудничество, съгласие и взаимно уважение, те предприемат следното:

- сътрудничат си, спазвайки законите на Република България, ЗПУО, Правилника за дейността на училището, както и нормативните документи в системата на образованието;

- подкрепят инициативи за подобряване на образователния процес и начините на взаимодействие;

- предприемат необходимите мерки за защита на учителите и училищните администратори от неразумна намеса в тяхната професионална и официална дейност;

- отнасят се с уважение към участниците в образователния процес, както и към помощния персонал в УЧИЛИЩЕТО.

2.2 Училището се ангажира да:

- създава благоприятни условия за интелектуалното, нравственото, емоционалното и физическото развитие на личността на обучаемия, цялостното развитие на неговите способности, гарантира защитата на правата и свободите на личността на обучаемия;

- да бъде отговорно за живота и здравето на ученика по време на учебния процес;

- осигурява установените санитарни и хигиенни стандарти, правила и изисквания за безопасност;

- изготвя необходимата документация, свързана с обучението по образователни програми на начално и основно образование;

- провежда обучение в съответствие с учебните планове и годишния календар;

- осигурява качествено обучение в съответствие с ДОС в рамките на учебната програма за 1-4, 5-7 класове;

- информира родителите за промени във вътрешната среда на училището;

- предоставя на ученика възможност да участва в извънкласни дейности, провеждани от Училището;
- предоставя възможност за получаване на достъпна информация и материали за работа в час и допълнително образование;
- осъществява обучение, възпитание и социализация в интерес на ученика, обществото, държавата;
- предоставя на родителите (лица, които полагат грижи за детето и/или живеят с него) възможност да се запознаят с хода, съдържанието на образователния процес и резултатите от него в определеното приемно време на учителя по предварителна уговорка;
- предприема мерки за възстановяване на справедливостта за ученика в различни конфликтни ситуации след изслушване на всички заинтересовани страни; според сериозността на проблема учителят търси съдействие от класния ръководител, педагогическия съветник, зам.-директора или директора.
- спазва условията на този договор.

### 2.3. Родителите се задължават да:

- спазват Правилника за дейността на училището по отношение на техните права и задължения;
- възпитат у учениците уважително отношение към учители, съученици, правилата и традициите на Училището;
- създават благоприятни условия за завършване на домашни задачи и самообразование на учениците, оказване на помощ при необходимост;
- осигуряват на ученика всички необходими пособия за обучение, както и приличен, спретнат и хигиеничен външен вид, спортни дрехи и обувки за физическо възпитание и спорт, както и учебни помагала, контурни карти, атласи, канцеларски материали и др.;
- подкрепят усилията на учителя за развитие на детските умения, творческо и критическо мислене, чувства, самоизразяване, самоконтрол;
- спазват вътрешните разпоредби на училището, вземат активно участие в дейности на училището, свързани с компетентността на родителя;
- осигуряват своевременното явяване и присъствие на ученика в Училището за часовете;
- осигуряват навременното вземане на учениците в края на учебния ден, след целодневното обучение, не по-късно от 17:30 часа;

- да уведомят чрез попълване на декларация класния ръководител, ако друго лице временно ще полага грижи и ще представлява родителя в училище;
- следят работата на учениците и изпълнението на изискванията на учебния процес;
- носят имуществена отговорност за щети и (или) загуби от ученика на имущество и имущество на други деца; възстановяват щетата в срок до една седмица;
- отговарят за самоподготовката на ученика по учебната програма по време на отсъствието на детето от Училището; в случай на затруднение ученикът посещава консултации по учебния предмет след завръщането си в училище според утвърдения график;
- предоставят информация за ученика на класния ръководител, включително телефонни номера за комуникация, адреса на действителното пребиваване, както и информация за характеристиките на своето дете: физическо, здравословно и психическо състояние, особености на характера;
- при промяна на адрес, телефон или личен лекар задължително и своевременно уведомяват класния ръководител;
- в началото на всяка учебна година родителите на учениците от началния етап подават декларация как и с кого ще се прибира детето им от училище – само или с придружител, при промяна подават нова декларация;
- информират класния ръководител навреме за предстоящото отсъствие на ученика от училище по здравословни или други уважителни причини, предоставят извинителни бележки в срок до три дни от завръщането в училище; ако отсъствието е в края на месеца, бележката се предоставя от родителя на класния ръководител преди последния ден от месеца, тъй като Училището от своя страна е длъжно да предоставя информация на висшестоящите органи относно отсъствията на учениците;
- ако на ученик, който се обучава целодневно, се налага да отсъства от следобедните занятия, родителят уведомява писмено учителя на групата за целодневна организация;
- в случай на спор или конфликт, се свързват първо със съответния преподавател, уведомяват класния ръководител и педагогическия съветник, ако проблемът не намери решение - зам.-директора и директора. Родителят трябва да прояви добра воля и да допринесе за разрешаване на спора чрез преговори и достигане на решение, удовлетворяващо всички страни;
- взаимодействат с училището във всички области на обучението, възпитанието и социализацията на детето;
- спазват условията на този договор;

- оказват цялата възможна помощ на училището, при изпълнението на законовите задачи за развитието на училището.

### **3.Права на страните**

#### **3.1. Училището има право да:**

- определя стратегията за развитие на образователната институция, съдържанието, формите и методите на образователната работа, изработва учебни планове и програми, избира учебници съгласувано с Обществения съвет;
- установява режима на работа на образователната институция (период на ваканция, класов график, смяна, продължителност на учебната седмица и др.) в съответствие с ПРАВИЛНИКА на образователната институция и заповеди на министъра на образованието – график НВО и ДЗИ за съответните етапи на обучение;
- изисква ученикът и родителите да спазват условията на това споразумение;
- изисква от ученика да изпълни поставените обучителни и образователни задачи;
- насърчава ученика или да прилага дисциплинарни мерки в съответствие с ПРАВИЛНИКА на образователната институция и Правилата за поведение на учениците;
- в случай на системни нарушения на законодателството на Република България от страна на родителите, относно образованието или техните задължения съгласно настоящото споразумение, както и отговорности за грижата и отглеждането на дете, както и за обидни и неетични изявления или действия, адресирани до служителите на училището,

*Училището* си запазва правото да се свърже с органите на изпълнителната власт, съдебните органи за действия, както и да повдигне въпроса за налагане на санкция „Преместване в друго училище“ на ученик от Училището и прекратяване на договора с Родителите.

#### **3.2. Родителите имат право:**

- периодично да получават информация за успеха и развитието на децата им в образователно-възпитателния процес, за спазването на училищната дисциплина, уменията им за общуване с учениците и учителите и интегрирането им в училищната среда; възможности за получаване на информация – училищния сайт, електронния дневник Школо.бг, ученическата книжка или бележника за кореспонденция на ученика, на родителски срещи или индивидуални консултации с педагогическите специалисти в приемното им време;

- да се срещат с класния ръководител и учителите в определеното приемно време или в друго удобно за двете страни време;
- да участват в родителските срещи;
- да изразяват мнение и да правят предложения за развитие на училището;
- да поставят за разглеждане идеи и/или възникнали проблеми за учебно-възпитателната работа в училището, изказват мнения и възражения собствено или чрез свои представители в училищното настоятелство или чрез класния ръководител;
- да присъстват и при желание от тяхна страна да бъдат изслушани, когато се решават въпроси, които засягат права и интереси на ученика;
- да бъдат предлагани, както и собствено да заявят желание за участие в училищното настоятелство и Обществения съвет;
- да бъдат консултирани по въпроси, свързани с възпитанието на децата им, от специалист, за което училището им оказва необходимото съдействие;
- да прекратят този договор преждевременно и едностранно, като преместят детето си в друго училище.

#### **4.Срок на договора.**

- 4.1. Това споразумение влиза в сила от момента на неговото подписване и е валидно до завършване на основното общо образование в училище;
- 4.2. Споразумението може да бъде изменено и допълнено със съгласието на страните.
- 4.3. Договорът е съставен в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните по договора. И двата екземпляра имат еднаква сила. Единият ще бъде съхраняван в документацията на класа, другият – в председателя на родителската общност.

Родител/ Настойник/Попечител/

Подпис:

Законен представител на ученика:

1. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

9. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

10. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

11. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

12. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

13. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

14. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

15. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

16. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

17. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

18. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

19. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

20. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

21. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

22 . \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

23. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

24. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

25. \_\_\_\_\_

родител на \_\_\_\_\_

Директор – ОУ „ П.Р.Славейков” .....

/ Данка Борисова/